



**Societat  
Castellonense  
de Cultura**

**Normes per a la publicació d'articles en el  
bulletí de la Societat Castellonense de  
Cultura**

**C/ Major nº 89  
Apartat de Correus nº 16  
Castelló de la Plana 12080  
castellonense@gmail.com**



## **Normes per a la publicació d'articles en el *Bulletí de la Societat Castellonenca de Cultura***

Els treballs originals, inèdits i redactats de forma definitiva s'enviaran a la redacció del *Butlletí de la Societat Castellonenca de Cultura*:

Societat Castellonenca de Cultura  
Carrer Major núm. 87  
Apartat de Correus 16  
12080-CASTELLÓ  
E-mail: castellonenca@gmail.com

Al presentar textos per a la seua publicació s'entén que els seus autors accepten les presents normes.

Els treballs, originals i inèdits, es presentarà en doble format: CD-rom, DVD,... (amb tractament de text word perfect, word u altres compatibles) i impresos en fulles DIN-A4, (per duplicat) amb una extensió màxima de 30 folis incloses il·lustracions, quadres i taules i, amb el tipus de lletra Times New Roman del cos 12 a doble espai )30 línies per 70 espais)

El títol de l'article serà tan breu com siga possible, encara que ocasionalment podrà anar seguit d'un subtítol. El text anirà precedit d'un resum del contingut de l'article en la llengua de l'article i d'un altre en espanyol, anglès, francès, italià o alemany amb un màxim de 10 línies, on s'orienta sobre la temàtica tractada en l'article i les seues principals aportacions. Junt amb el resum es relacionaran entre 4 i 8 paraules clau - key words - separades per punt i coma que donen una idea ràpida del contingut del treball. Si l'autor estructura el treball en apartats, els títols aniran en majúscula negra al marge esquerre.

En les primeres pàgines figurarà exclusivament el títol de l'article, els dos resumen i les paraules clau. En pàgina apart figurarà el títol de l'article, el nom i cognoms de l'autor o autors, centre científic al que pertany/en amb adreça de contacte, postal o electrònica. El text de l'article no podrà dur indicacions d'autor o citacions en nota al peu que desvetllen la seua personalitat amb la finalitat de mantenir l'anonimat en el procés d'avaluació.



Els treballs lliurats seran sotmesos a un sistema de revisió anònim per pars: açò és, per dos avaluadors del comitè científic de la revista; un del consell de redacció i l'altre del consell assessor. El consell de redacció se reserva el dret a sol·licitar la col·laboració d'avaluadors ocasionals davant la possible especificitat d'alguns treballs. La direcció del butlletí podrà rebutjar un article, sense necessitat d'avaluar-lo, si considera que no s'adapta a les normes o no s'adequa al perfil de continguts de la publicació. S'informarà a l'autor sobre l'acceptació o rebuig de la seua contribució en un termini màxim de sis mesos.

L'autor col·locarà les notes a peu de pàgina juntes, al final del text. Les crides són xifres aràbigues volades; quan coincideixin, aniran davant del signe de puntuació. Les notes poden ser bibliogràfiques o de contingut; en aquest últim cas, es recomana abreujar-ne l'extensió.

Llevat de casos excepcionals, els articles no aniran seguits d'una relació bibliogràfica al final, en fer servir les notes a peu de pàgina per a les cites bibliogràfiques. Les cites bibliogràfiques empraran els següents criteris: la primera vegada que es cite una obra, la citació serà completa (COGNOMS, Nom, *Títol*, lloc d'edició, any, p./pp.). Per a les cites d'articles, es seguirà el mateix criteri, indicant el títol de la revista en cursiva mentre que el títol de l'article anirà entre cometes i en rodona. En citacions posterior s'emprarà la forma abreujada (COGNOMS, nom, *Títol...* o "Títol..." (sols les primeres paraules), *op. cit.*, p./pp.). En el cas de que les cites a una mateixa obra siguen consecutives es pot optar per *ibídem*, p./pp., art. cit., id, ...

Les referències a fonts primàries seguiran el criteri: Nom de l'Arxiu (entre parèntesi s'indicarà l'abreviatura emprada en citacions posteriors), Nom del document i lloc de localització, fons, lligall i expedient.

Les il·lustracions, taules i quadres, seran publicades en blanc i negre, convertint-les a este format, per la qual cosa s'insisteix en la qualitat i contrast de les mateixes. El consell de redacció entén que totes les il·lustracions utilitzades pels autors els han sigut autoritzades i si és el cas pagats els corresponents drets als seus propietaris. En cap cas seran oneroses ni generaran costos al Butlletí.

El nombre de les il·lustracions serà proporcional al del text, a fi d'evitar desajustos en la maquetació de les pàgines, aproximadament 5 pàgines d'il·lustracions. L'autor haurà de proporcionar estes imatges digitalitzades en format TIFF o JPEG a una resolució mínima de 300 punts per polzada. Totes elles aniran numerades ajuntant-se un arxiu a banda amb els peus d'imatge o llegendes per a la seua identificació. Es numeraran en el mateix ordre en què són citades al text – però no s'inclouran en el mateix –, i en ell



es farà una remissió expressa a la il·lustració (figura 1). El consell de redacció podrà rebutjar aquelles il·lustracions que considere sense qualitat o aquelles innecessàries.

Els autors rebran unes proves d'impremta, amb les pàgines ajustades, en les que només es podran realitzar correccions de tipus ortogràfic, errors flagrants o detalls d'importància substancial, sense que s'admeten incorporacions que suposen modificar la distribució del text. Per tant, és fonamental que el text donat a publicar siga definitiu i complet.

Les proves d'impremta es deuran retornar en el termini màxim de quinze dies; en cas contrari, la redacció podrà decidir entre ajornar la publicació del treball o corregir-ho, declinant tota responsabilitat sobre aquells errors que es puguem cometre.

Pel fet d'entregar el text per a la seua publicació al Butlletí de la Societat Castellonenca de Cultura l'autor autoritza i cedeix els drets de publicació i reproducció a la revista, sense necessitat de tindre un altre contacte o permís d'edició. En contrapartida i com a remuneració, l'autor rebrà 25 separates de l'article publicat i un exemplar del número de la revista en què haja sigut publicat.



## **Normas para la publicación de artículos en el Boletín de la Sociedad Castellonense de Cultura**

Los trabajos originales, inéditos y redactados de forma definitiva se enviarán a la redacción *del Boletín de la Sociedad Castellonense de Cultura*:

Societat Castellonense de Cultura  
Calle Mayor núm. 87  
Apartado de Correos 16  
12080-CASTELLÓ  
E-mail: castellonenca@gmail.com

Al presentar textos para su publicación se entiende que sus autores aceptan las presentes normas.

Los trabajos, originales e inéditos, se presentará en doble formato: CD-rom, DVD,... (con tratamiento de texto word perfect, word u otros compatibles) e impresos en hojas DIN-A4, (por duplicado) con una extensión máxima de 30 folios incluidas ilustraciones, cuadros y tablas y, con el tipo de letra Times New Roman del cuerpo 12 doble espacio (30 líneas por 70 espacios).

El título del artículo será tan breve como sea posible, aunque ocasionalmente podrá ir seguido de un subtítulo. El texto irá precedido de un resumen del contenido del artículo en la lengua del artículo y de uno otro en español, inglés, francés, italiano o alemán con un máximo de 10 líneas palabras, donde se oriente sobre la temática tratada en el artículo y sus principales aportaciones. Junto al resumen se relacionarán entre 4 y 8 palabras llave - key words - separadas por punto y coma que den una idea rápida del contenido del trabajo. Si el autor estructura el trabajo en apartados, los títulos irán en mayúscula negrita al margen izquierdo.

En las primeras páginas figurará exclusivamente el título del artículo, los dos resúmenes y las palabras llave. En página aparte figurará el título del artículo, el nombre y apellidos del autor o autores, centro científico al que pertenece/en con dirección de contacto, postal o electrónico. El texto del artículo no podrá llevar indicaciones de autor o citas en nota al pie que desvelen su personalidad con la finalidad de mantener el anonimato en el proceso de evaluación.



Los trabajos entregados serán sometidos a un sistema de revisión anónimo por pares: esto es, por dos evaluadores del comité científico de la revista; un del consejo de redacción y el otro del consejo asesor. El consejo de redacción se reserva el derecho de solicitar la colaboración de evaluadores ocasionales ante la posible especificidad de algunos trabajos. La dirección del Boletín podrá rechazar un artículo, sin necesidad de evaluarlo, si considera que no se adapta a las normas o no se adecua al perfil de contenidos de la publicación. Se informará al autor sobre la aceptación o rechazo de su contribución en un plazo máximo de seis meses.

El autor colocará las notas en pie de página juntas, al final del texto. Las llamadas son cifras arábigas voladas; cuando coincidan, irán delante del signo de puntuación. Las notas pueden ser bibliográficas o de contenido; en este último caso, se recomienda abreviar la extensión.

Salvo casos excepcionales, los artículos no irán seguidos de una relación bibliográfica al final, al utilizar las notas al pie de página para las citas bibliográficas. Las citas bibliográficas emplearán los siguientes criterios: la primera vez que se cite una obra, la citación será completa (APELLIDOS, Nombre, *Título*, lugar de edición, año, p./pp.). Para las citas de artículos, se seguirá el mismo criterio, indicando el título de la revista en cursiva mientras que el título del artículo irá entre comillas y en redonda. En citaciones posterior se empleará la forma abreviada (APELLIDOS, nombre, *Título...* o "*Título...*" (sólo las primeras palabras), *op. cit.*, p./pp.). En caso que las citas a una misma obra sean consecutivas se puede optar por *ibídem*, p./pp., art. cit., íd, ...

Las referencias a fuentes primarias seguirán el criterio: Nombre del Archivo (entre paréntesis se indicará la abreviatura empleada en citaciones posteriores), Nombre del documento y lugar de localización, fondo, legajo y expediente.

Las ilustraciones, tablas y cuadros, serán publicadas en blanco y negro, convirtiéndolas a este formato, por lo que se insiste en la calidad y contraste de las mismas. El consejo de redacción entiende que todas las ilustraciones utilizadas por los autores les han sido autorizadas y en su caso pagados los correspondientes derechos a sus propietarios. En ningún caso serán onerosas ni generarán costes al Boletín.

El número de las ilustraciones será proporcional al del texto, con el fin de evitar desajustes en la maquetación de las páginas, aproximadamente 5 páginas de ilustraciones. El autor deberá proporcionar estas imágenes realizadas en formato TIFF o JPEG a una resolución mínima de 300 puntos por pulgada. Todas ellas irán numeradas adjuntándose un archivo aparte con los pies de imagen o leyendas para su identificación. Se numerarán en el mismo orden en que son citadas al texto – pero no se incluirán en el mismo –, y en él se hará una remisión expresa a la ilustración (figura



1). El consejo de redacción podrá rechazar aquellas ilustraciones que considere sin calidad o las innecesarias.

Se entregará a los autores una prueba de imprenta, con las páginas ajustadas, en las que sólo se podrán realizar correcciones de tipo ortográfico, errores flagrantes o detalles de importancia sustancial, sin que se admitan incorporaciones que suponga modificar la distribución del texto. Por tanto, es fundamental que el texto dado a publicar sea definitivo y completo.

Las pruebas de imprenta se deberán devolver en el plazo máximo de quince días; en caso contrario, la redacción podrá decidir entre aplazar la publicación del trabajo o corregirlo, declinando toda responsabilidad sobre aquellos errores que se puedan cometer.

Por el hecho de entregar el texto para su publicación al Boletín de la Sociedad Castellonense de Cultura el autor autoriza y cede los derechos de publicación y reproducción a la revista, sin necesidad de tener otro contacto o permiso de edición. En contrapartida y como remuneración, el autor recibirá 25 separatas del artículo publicado.